

Grüner Strom-Fonds

Antragsformular



Antrag

für die Förderung eines Projektes nach Kriterien des Grüner Strom Label e.V. (Kriterienkatalog 2021, Kapitel 3 – Anforderungen an die Fördermittelprojekte).

Bitte prüfen Sie zunächst, ob Ihr Projekt unter die in Kapitel 3 des Kriterienkataloges aufgeführten, bezuschussbaren Maßnahmen fällt (<https://www.gruenerstromlabel.de/gruener-strom/kriterienkatalog>). Füllen Sie dann bitte dieses Bewerbungsformular maschinell (nicht händisch!) aus.

Bitte schicken Sie zwei Versionen des Antragsformulars per E-Mail an b.fricke@gruenerstromlabel.de:

- 1 digital ohne Unterschrift,
- 2 eingescannt mit Datum, Unterschrift und Stempel

Fügen Sie bitte dem Projektantrag eine Projektskizze (siehe Beiblatt unten) mit allen wichtigen Angaben inklusive Zeitplan und Kostenaufstellung als Anlage bei.

Angaben zum Projekt und den Antragstellenden

Das Projekt hat folgenden Namen:

Name des Antragstellenden (Unternehmen / Verein / Kirchengemeinde etc.):

Rechtsform des Antragstellenden:

Anschrift:

Name und Position des/der
Unterzeichners/Unterzeichnerin:

Ansprechpartner*in für Rückfragen:

<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------

Telefonnr.

Email-Adresse

Bankverbindung (Für die Überweisung des Förderbetrags, im Falle eines positiven Bescheids)

Kontoinhaber*in

Name des Geldinstituts

IBAN

Gemeinnützigkeit liegt vor?

Ja (Nachweis erforderlich) Nein

Vorsteuerabzugsberechtigt¹

Ja (im Folgenden Nettobeträge der Kosten angeben)

Nein (im Folgenden Bruttobeträge der Kosten angeben und Nachweis, z.B. Freistellungsbescheid, einreichen)

Strombezug

Ich / Wir beziehen ein Ökostromprodukt
mit Grüner Strom-Label

Ja

Nein, aber Wechsel verbindlich beantragt

Name des Anbieters

<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------

Name des Stromprodukts

Kundennummer

Öffentlichkeitsarbeit

Hiermit bestätige ich, dass im Falle einer Förderzusage (mindestens) folgende Kommunikationsmaßnahmen durchgeführt werden:

- Berichterstattung über das Projekt mit Hinweis auf Förderung über den Grüner Strom-Fonds und Darstellung des Logos für Projekte.
- wo anwendbar: Hinweisschild vor Ort mit Förderhinweis und Logo.

¹Es müssen jeweils die Netto-Kosten eingetragen werden, es sei denn, der Antragsteller ist nicht vorsteuerabzugsberechtigt, dann können die Brutto-Kosten angegeben werden (Nachweis: z.B. Freistellungsbescheid).

Hiermit bestätige ich, dass

- die oben gemachten Angaben richtig sind;
- im Falle einer Förderzusage, der zur Verfügung gestellte Zuschuss zweckgebunden im Rahmen des Projektes - wie in **Anlage 1** (Projektskizze) beschrieben - verwendet wird.
- mit dem Bau/der Realisierung der oben genannten Maßnahmen noch nicht begonnen wurde;
- grundlegende Änderungen in der Planung, Ausgestaltung oder Realisierung des Projektes sofort an die Grüner Strom-Geschäftsstelle kommuniziert werden;
- nach Umsetzung des Projektes (auf Anfrage) alle Belege, Schlussrechnungen und andere Nachweise zur Prüfung der Grüner Strom-Geschäftsstelle zur Verfügung gestellt werden;
- über mein/unser Vermögen kein Insolvenzverfahren oder ein vergleichbares gesetzliches Verfahren eröffnet oder die Eröffnung beantragt wurde;
- Ich bzw. die Gesellschaft, die ich vertrete, sich nicht in Liquidation befindet;
- Ich bzw. die Gesellschaft, die ich vertrete, die Verpflichtung zur Zahlung von Steuern und gesetzlichen Abgaben/Beiträgen ordnungsgemäß erfüllt habe/hat;
- keine juristische Verfahren wegen schwerer Verfehlungen gegen mich bzw. der Gesellschaft, die ich vertrete anhängig sind;
- ich die Datenschutzerklärung (www.gruenerstromlabel.de/datenschutzerklaerung) gelesen habe und diese akzeptiere;
- ich der rechtmäßige Vertreter des Vereins/der Einrichtung/des Unternehmens bin.

Hiermit bestätige ich, dass:

- Sollten sich nach Abschluss des Vertrages grundlegende Änderungen in der Planung, Ausgestaltung oder Realisierung des Projektes ergeben, behält sich GSL vor, die Förderfähigkeit abzuerkennen, den Förderbetrag neu festzulegen oder bei Nichtdurchführung des Projektes von der Förderung zurückzutreten.

Ort, Datum

Unterschrift und Stempel

Anlagen (siehe Beiblatt):

- **Projektskizze (Anlage 1)**
- Sonstiges: (bitte aufzählen)

Anlage 1

Durch die Beantwortung der oben genannten Fragen, der Darstellung des Projektes in einer Projektskizze und die beigefügten Anlagen (Nachweise) soll die Geschäftsstelle des Grüner Strom Label e.V. einen guten Überblick über Ihr Gesamtprojekt erhalten. Wir bitten Sie Ihr Vorhaben möglichst vollständig und nachvollziehbar zu erläutern.

Projektskizze

Erläuterung zur Projektidee und Umsetzung so kurz und knapp wie möglich. Wesentliche zu beantwortende Fragestellungen dabei: Wer / macht was / wann / wo / warum / wie / womit?

- 1 Ein bis zwei Sätze zur Projektidee, gerne zunächst als Stichwort-Liste
- 2 Bei technischen Projekten:
Wesentliche Komponenten, Betriebsweise, technische Zielsetzung, Leistung, Energiebedarf / Energieeinsparung nennen.
Ggf. grobes Blockschaltbild o.ä. beifügen
- 3 Zeitplan zur Umsetzung (der einzelnen Bausteine)
- 4 Kostenaufstellung nach einzelnen Bausteinen und Angaben zur Wirtschaftlichkeit; Angabe von Fördermitteln Dritter (kein Ausschlusskriterium)
- 5 Kurze Begründung der Fördernotwendigkeit.
- 6 Geplante Maßnahmen der Öffentlichkeitsarbeit
- 7 Ggf.: Gibt es besonders innovative Komponenten?

Nach Umsetzung:

für alle Bausteine folgende Nachweise einreichen:

- Aufstellung aller IST-Kosten, die für Projektrealisierung tatsächlich angefallen sind.
- Aufstellung aller erhaltenen Fördermitteleinnahmen Dritter
- Auf Anfrage: Prüffähige Kostennachweise über alle in der Projektskizze / Kostenaufstellung genannten Kostenpositionen; Überweisungsbelege, die das Begleichen von Rechnungen bestätigen
- Aktueller Nachweis über Strombezug mit Grüner Strom-Label
- Bei EE-Anlagen: Inbetriebnahmenachweis
- Bei Effizienzmaßnahme: Entsorgungsnachweis für Haushaltsgroßgeräte / Weiße Ware;
- Nachweis, dass Antragstellende ein Grüner Strom-zertifiziertes Stromprodukt beziehen oder beziehen wird (z.B. Kopie der letzten Stromrechnung oder Vertragsabschluss);
- Fotos der umgesetzten Maßnahmen/ EE-Anlage (möglichst von der Montage und nach Inbetriebnahme) sowie Fotos vom Hinweisschild mit Grüner Strom-Logo;
- Belege der durchgeführten Öffentlichkeitsarbeit, z.B. Pressemitteilungen, Links zu Websites mit News, Flyer, Fotos von Veranstaltungen etc.